



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления администрации
Малокарачаевского муниципального района

С. А. Чомаева

«20» февраля 2023 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности,

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Основная общеобразовательная школа №12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток»

наименование организации

на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ¹	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Обновить стенды и разместить информацию в соответствии с требованиями.	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток»	Регулярно	Администрация МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток»: Куршева А.Б., заместитель директора по УВР; Боташев К.С-Х., ответственный технический специалист за ведение сайта.	Наличие на стендах и официальном сайте школы достоверной информации.	до 31.03.2023г
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						

<p>Обеспечить в организации наличие зоны отдыха (ожидания).</p>	<p>Запланировать приобретение соответствующей мебели для зоны отдыха (ожидания)</p>	<p>В течение года 2023г.</p>	<p>Администрация МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток»: Хутова Л.К., и.о. директора школы; Ахметов В.Н., завхоз.</p>	<p>до 31.12.2023г</p>
---	---	------------------------------	--	-----------------------

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Обеспечить в организации следующие условия для инвалидов: оборудовать входную группу пандусами (подъемными платформами); организовать выделенную стоянку для автотранспортных средств инвалидов, приобрести сменные кресла-коляски и оборудовать специализированные санитарные комнаты для инвалидов. Разработать систему мер по созданию условий для получения услуг инвалидами наравне с другими людьми, в частности, обеспечить дублирования звуковой и зрительной информации, надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</p>	<p>Оборудовать входную группу пандусами (подъемными платформами); организовать выделенную стоянку для автотранспортных средств инвалидов, приобрести сменные кресла-коляски и оборудовать специализированные санитарные комнаты для инвалидов. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив: • дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации • дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>В течение года 2023г.</p>	<p>Администрация МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток»: Хутова Л.К., и.о. директора школы; Ахметов В.Н., завхоз.</p>	<p>до 31.12.2023г</p>
---	---	------------------------------	--	-----------------------

<p>организовать возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), а так же организовать работникам организации необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации.</p>	<p>• предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>				
IV. Доброжелательность, вежливость работников					
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					

Директор МБОУ «ООШ №12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток»



Л.К. Хутова

Л.К. Хутова