

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12 ИМ. БЕЖАНОВА К.Д. с КРАСНЫЙ ВОСТОК»

Положение обсуждено и принято на педсовете	Согласовано	Утверждаю
Протокол № 3	Председатель Управляющего совета	Директор школы
от «03» марта 2023г.	_____ А.Н.Хабатова	_____ Л.К.Хутова
	Протокол № 3 от «03» марта 2023г.	приказ № 45 от 03.03.2023г

Правила

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» (с изменениями и дополнениями вступает в силу с 1 марта 2023 г. и действует до 1 марта 2027г.)

1. Общие положения

1.1. Прием граждан в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» для обучения осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993г. №4528-1 «О беженцах»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (далее - Закон 109-ФЗ);
- Уставом МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток».

1.2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего (далее соответственно - МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», общеобразовательные программы).

1.3. Правила приема в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

1.3.1. Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. В Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3.2. Иностранные граждане обладают равными с гражданами РФ правами на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

1.3.4. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования (в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства), перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, форма и (или) система оценки результатов указанных вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

1.3.5. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на получение содействия в устройстве детей в государственные или муниципальные дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации.

1.4. Правила приема в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» (далее - закрепленная территория).

1.5. В приеме в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Малокарачаевского муниципального района.

1.6. МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» обязано разместить на официальном сайте в сети «Интернет» постановление Администрации Красновосточного сельского поселения о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями издаваемый не позднее 10 календарных дней с момента его издания, (далее - постановление о закрепленной территории). Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность».

1.7. МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания

распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля.

1.8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

-лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

-дата и место рождения ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

-о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

-о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики

Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Форма заявления (Приложение № 1) размещается МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» в сети «Интернет».

Для приема в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» на время обучения ребенка.

1.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.10. При приеме в **первый класс** в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное 00 в которой обучался ранее.

1.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», уставом МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на

обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Прием заявлений в **первый класс** МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Зачисление в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В том случае, если МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» заканчивает прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется ранее 6 июля текущего года.

1.13. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» устанавливает сроки и график приема документов.

1.14. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральный закон от 21.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ») и нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики.

1.15. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», если здесь обучаются его **полнородные и неполнородные** брат и (или) сестра.

1.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается **расписка** в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», о перечне представленных документов (Приложение № 2). Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток».

1.18. Распорядительные акты МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» в день их издания.

1.19. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

II. Особенности приема граждан на обучение по общеобразовательным программам во второй и последующие классы.

2.1. Прием во 2-9 классы школы осуществляется при наличии вакантных мест.

2.2. Прием граждан осуществляется по:

- личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность;
- личного дела обучающегося с годовыми отметками, заверенное печатью предыдущего образовательного учреждения;
- выписке текущих отметок поступающего по всем излучавшимся предметам в предыдущем образовательном учреждении, заверенную печатью этого учреждения (при переходе в течение учебного года во 2-9-е классы).

При зачислении учащегося, прибывшего из другого образовательного учреждения,

делопроизводителем школы направляется уведомление о зачислении обучающегося, отчисленного в порядке перевода в течение 3-х дней после издания приказа.

2.3. В образовательную организацию могут быть приняты лица, не имеющие общего образования, ранее получавшие общее образование в форме семейного или иной формы образования.

Зачисление лиц, ранее получавших общее образование в форме семейного образования, осуществляется с учетом результатов прохождения ими промежуточной аттестации за предыдущий учебный год. Зачисление лиц, ранее получавших общее образование в форме семейного образования, не предоставивших справку по итогам прохождения промежуточной аттестации, а также лиц, не предоставивших документы об уровне образования, осуществляется на основании протокола проверки уровня обученности по обязательным учебным предметам учебного плана школы. Проверка проводится педагогическими работниками школы с целью определения класса обучения.

2.4. Обучающимся на дому по медицинским показаниям необходимо представить в образовательное учреждение:

- заявление о переводе учащегося на режим обучения на дому, если ребенок уже обучался в МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток»;
- клинико-экспертное заключение о необходимости обучения на дому, выданное учреждением здравоохранения.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или могут заверяться работником муниципального образовательного учреждения при сличении их с оригиналом.

2.5. Образовательная организация обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.6. Зачисление в учреждение оформляется приказом по школе в течение 3 рабочих дней после приема документов.

III. Заключительные положения.

3.1. Настоящие Правила утверждаются приказом руководителя образовательной организации и вступают в силу с момента утверждения руководителем образовательной организации. Изменения, вносимые в Правила, вступают в силу в том же порядке. Правила утрачивают силу в связи с введением новых документов федерального уровня.

Правила действуют до принятия нового локального акта.

Образец заявления для приема в школу

Регистрационный номер _____

Директору МБОУ «ООШ№12 им.
Бежанова К.Д. с. Красный Восток»
Хутовой Л.К.
(фамилия и инициалы руководителя учреждения)

(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

Зарегистрированного по адресу

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя

(серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

заявление.

Прошу зачислить в _ класс _____
(ФИО ребенка полностью)

дата рождения ребенка: _____, место рождения ребенка: _____
проживающего(ю) по адресу: _____
на очную форму обучения.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «ООШ№12 им. Бежанова К.Д. с. Красный Восток» ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. Подпись _____ Расшифровка _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

«__» _____ 20__ г. Подпись _____ Расшифровка _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном языке

«_» _____ 20__ г. Подпись _____ Расшифровка _____

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

«_» _____ 20__ г. Подпись _____ Расшифровка _____

Предоставляю следующую контактную информацию о законных представителях (родителях/ лицах, их заменяющих) обучающегося для организации взаимодействия со школой:

Законный представитель (кем приходится):

1.	Фамилия	
2.	Имя	
3.	Отчество	
4.	Образование	
5.	Должность, место работы	
6.	Номер телефона (при наличии)	
7.	Адрес электронной почты (при наличии)	

Законный представитель (кем приходится):

1.	Фамилия	
2.	Имя	
3.	Отчество	
4.	Образование	
5.	Должность, место работы	
6.	Номер телефона (при наличии)	
7.	Адрес электронной почты (при наличии)	

«_» _____ 2023 г.

Подпись

Заявление заполняется в рукописном виде.

Расписка о приеме

документов: вх. № _____

1. Заявление родителей (законных представителей) на имя директора ОУ
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия)
3. Справка о регистрации ребенка по месту жительства (копия)
4. Копия паспорта одного из родителей или документ подтверждающий родство

контактный телефон: 88787736335

сайт школы: <https://oosh12.ru/>